

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ**

**ПРИКАЗ**

от 30.12.2015г. № 91

**Об утверждении методики  
балльной оценки качества  
финансового менеджмента  
главных распорядителей  
средств бюджета  
муниципального района**

В целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального района и качества управления средствами бюджета муниципального района главными распорядителями средств бюджета муниципального района приказываю:

1. Утвердить Методику балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальникам отделов комитета финансов Администрации муниципального района обеспечить до 20 апреля текущего финансового года предоставление в отдел по бюджету информации о балльной оценке качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района Е.В.Бугаеву.

**Председатель комитета финансов**

**И.Ю. Лазарец**

**Методика балльной оценки качества финансового менеджмента  
главных распорядителей средств бюджета муниципального района  
(далее – методика)**

1. Настоящая Методика разработана для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального района (далее - ГРБС), и формирования критериев балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС, применяемых для определения итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС, в целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального района и качества управления бюджетными средствами.

2. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС проводится ежегодно бюджетным отделом комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района (далее – отдел по бюджету) в соответствии с критериями балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС, указанными в приложении №1 к настоящей Методике.

3. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС проводится на основании документов и сведений, находящихся в распоряжении комитета финансов Администрации Пестовского муниципального района.

4. Отдел по бюджету в срок не позднее 1 мая текущего финансового года рассчитывает сводную оценку качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС и оценку среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

5. Критерии балльной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС оцениваются по шкале от 0 до 5 баллов. Итоговая оценка качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС определяется по следующей формуле:

$$O = \sum_{i=1}^5 E_i \sum_{j=1}^n (E_{ij} * O_{ij})$$

где:

O - оценка качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС;  
E<sub>i</sub> – вес i-й группы показателей качества финансового менеджмента

E<sub>ij</sub> - вес j-го показателя качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента;

O<sub>ij</sub> - оценка по j-му показателю качества финансового менеджмента в i-й группе показателей качества финансового менеджмента.

n - количество показателей оценки качества финансового менеджмента ГРБС, предусмотренных в i-й группе согласно приложения №1 к настоящей методике.

Максимальная оценка качества финансового менеджмента ГРБС составляет 50 баллов.

6. В случае невозможности определения оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС по какому-либо из показателей в целях обеспечения равных условий оценки качества финансового менеджмента ГРБС по указанному показателю выставляется условная оценка, равная среднему арифметическому показателю соответствующих оценок, полученных остальными ГРБС.

7. На основании итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС формируется ежегодный рейтинг ГРБС.

8. Сводная итоговая оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, используется для формирования ежегодного рейтинга ГРБС и в срок не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, одновременно с расчетом показателей оценки качества финансового менеджмента ГРБС размещается на официальном сайте Администрации Пестовского муниципального района, адрес сайта: <http://www.adm-pestovo.ru>.

Приложение №1  
к Методике балльной оценки качества  
финансового менеджмента главных  
распорядителей средств бюджета  
муниципального района

**Критерии  
балльной оценки качества финансового менеджмента  
главных распорядителей средств бюджета муниципального района**

Наименование критерия	Расчет показателя	Единица измерения	Уровень в баллах ( $O_i$ )	Комментарий	Вес показателя в сводной оценке ( $E_i$ )
1	2	3	4	5	6
<b>1. Среднесрочное финансовое планирование</b>					<b>0,3</b>
1.1. Своевременность представления планового и уточненного реестров расходных обязательств ГРБС	оценивается соблюдение сроков представления в комитет финансов планового (уточненного) реестра расходных обязательств ГРБС, где: $O$ - количество дней от установленного срока представления планового (уточненного) реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации письма ГРБС в комитете финансов, к которому приложен плановый (уточненный) реестр расходных обязательств ГРБС	дней		целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0, представление реестра до наступления установленного срока оценивается в 5 баллов	1 (для планового реестра расходных обязательств) и 1 (для уточненного реестра расходных обязательств)
	$O = 0$		5		
	$0 < O \leq 3$		3		
	$O > 3$		0		

1.2. Доля бюджетных ассигнований ГРБС, представленных в программном виде (государственные программы, ведомственные программы, муниципальные программы)	$O = 100 \% \times P_{п} / P_{грбс}$ , где: O - доля бюджетных ассигнований ГРБС, представленных в программном виде; P <sub>п</sub> - объем бюджетных ассигнований ГРБС утвержденных в бюджете муниципального района в программном виде (государственные программы, ведомственные программы, муниципальные программы), предусмотренные в бюджете муниципального района и софинансирование по государственным программам P <sub>грбс</sub> - объем бюджетных ассигнований ГРБС (за исключением расходов, за счет целевых федеральных средств, ассигнований на исполнение публично- нормативных обязательств и субвенций местным бюджетам, не в рамках программ)	%		позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГРБС, представленных в программном виде	3
	O >= 30		5		
	20 <= O < 30		4		
	10 <= O < 20		3		
	5 <= O < 10		2		
	O < 5		0		

<p>1.3. Доля подведомственных учреждений ГРБС предоставляющих муниципальные услуги или выполняющие работы, которым установлено муниципальное задание</p>	$O = 100\% \times \text{ПУ}_{\text{гз}} / \text{ПУ}_{\text{грбс}}$ , где: O – доля подведомственных учреждений ГРБС предоставляющих муниципальные услуги, которым установлено муниципальное задание; $\text{ПУ}_{\text{гз}}$ – количество подведомственных учреждений ГРБС предоставляющих муниципальные услуги, которым установлено муниципальное задание по состоянию на 31 декабря отчетного года; $\text{ПУ}_{\text{грбс}}$ – общее количество подведомственных учреждений ГРБС по состоянию на 31 декабря отчетного года	%		<p>позитивно расценивается рост доли подведомственных учреждений ГРБС предоставляющих муниципальные услуги, которым установлено муниципальное задание</p>	3
	O >= 90		5		
	80 <= O < 90		4		
	70 <= O < 80		3		
	60 <= O < 70		2		
	50 <= O < 60		1		
	O <= 50		0		
	O = 0		5		
	0 < O <= 3		3		
	O > 3		0		

<b>2.Исполнение бюджета по расходам</b>					<b>0,4</b>
2.1. Своевременность принятия новых нормативных правовых актов муниципального района, утверждающих муниципальные программы и (или) своевременное внесение изменений в действующие муниципальные программы при формировании проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год	нормативные правовые акты Администрации Пестовского муниципального района, утверждающие муниципальные программы принятые до 15 сентября отчетного финансового года (Н <sub>i</sub> ) и (или) своевременно внесены изменения в действующие муниципальные программы до 15 октября отчетного финансового года (Д <sub>j</sub> )			целевым ориентиром является принятие НПА в установленные сроки	2
	$O = \frac{\sum_{i=1}^n H_i + \sum_{j=1}^k D_j}{n+k}$				
	программа Н <sub>i</sub> принята в срок до 15 сентября		5		
	программа Д <sub>j</sub> принята в срок до 15 октября		5		
	программа Н <sub>i</sub> принята в срок до 1 октября		3		
	программа Д <sub>j</sub> принята в срок до 1 ноября		3		
программа Н <sub>i</sub> и (или) Д <sub>j</sub> принята позже установленного срока		0			

2.2 Количество зафиксированных замечаний в заключениях Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района к проекту решения Думы Пестовского муниципального района о внесении изменений в бюджет муниципального района	оценивается наличие замечаний в заключениях Контрольно-счетной палаты Пестовского муниципального района к проекту решения Думы Пестовского муниципального района о внесении изменений в бюджет муниципального района, в части своевременного принятия нормативно-правовых актов устанавливающие основания для внесения изменений в решение Думы Пестовского муниципального района (О)	шт		целевым ориентиром является принятие НПА устанавливающих основания для внесения изменений в решение Думы Пестовского муниципального района о бюджете муниципального района до подготовки проекта решения Думы Пестовского муниципального района о внесении изменений в бюджет муниципального района	2
	$0 < O \leq 2$		5		
	$2 < O \leq 5$		3		
	$5 < O$		0		
2.3. Внесение изменений в бюджетную роспись ГРБС	количество изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС, $O = K$ , где: K - количество изменений, внесенных в бюджетную роспись ГРБС, связанных с изменениями, не приводящими к изменению показателей сводной росписи	шт		более тридцати изменений бюджетной росписи ГРБС в год свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по бюджетному планированию, допустимое внесение изменений 1 раз в месяц	2
	$O \geq 50$		0		
	$40 \leq O < 50$		1		
	$30 \leq O < 40$		2		
	$20 \leq O < 30$		3		
	$13 \leq O < 20$		4		
	$O < 13$		5		



2.4 Количество минусовых распоряжений о зачислении средств на лицевые счета ГРБС	количество выписанных минусовых распоряжений о зачислении средств на лицевые счета ГРБС, $O = K$ , где: $K$ – количество выписанных минусовых распоряжений о зачислении средств на лицевые счета ГРБС	шт		допустимое количество выписанных минусовых распоряжений о зачислении средств на лицевые счета ГРБС 1 раз в квартал	2
	$O \geq 40$		0		
	$30 \leq O < 40$		1		
	$20 \leq O < 30$		2		
	$15 \leq O < 20$		3		
	$6 \leq O < 15$		4		
	$O < 6$		5		
2.5. Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	прирост задолженности за отчетный период		0		2
	сумма задолженности за отчетный период, оставшаяся без изменений		1		
	снижение задолженности за отчетный период		3		
	отсутствие задолженности за отчетный период		5		

<b>3. Учет и отчетность</b>					<b>0,1</b>
3.1. Соблюдение сроков представления ГРБС годовой и квартальной бюджетной отчетности	оценивается соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности, где: О – количество дней отклонения от установленного срока представления годовой отчетности в комитет финансов, до даты представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	дней		представление отчета до наступления установленного срока оценивается в 5 баллов	4 за каждый квартал
	О = 0		5		
	О ≤ 3		3		
	О > 3		0		
<b>4. Публикация отдельной информации на сайтах ГРБС</b>					<b>0,2</b>
4.1. Наличие на сайтах ГРБС информации об утвержденных муниципальных программах, а также достигнутых результатов в ходе их реализации	оценивается наличие на сайтах ГРБС информации обо всех муниципальных программах, а также достигнутых результатов в ходе их реализации		5		4
	оценивается наличие на сайтах ГРБС частичной информации обо всех муниципальных программах, а также достигнутых результатов в ходе их реализации		3		
	отсутствие на сайтах ГРБС информации обо всех муниципальных программах, а также достигнутых результатов в ходе их реализации		0		

4.2. Наличие на сайтах ГРБС информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении	оценивается наличие на сайтах ГРБС информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении		5		4
	оценивается наличие на сайтах ГРБС частичной информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении		3		
	отсутствие на сайтах ГРБС информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении		0		
4.3. Наличие на сайтах ГРБС информации о порядке ведения бюджетной росписи и кассового плана ГРБС	оценивается наличие на сайтах ГРБС информации о порядке ведения бюджетной росписи и кассового плана ГРБС		5		2
	оценивается наличие на сайтах ГРБС частичной информации о порядке ведения бюджетной росписи и кассового плана ГРБС		3		
	отсутствие на сайтах ГРБС информации о порядке ведения бюджетной росписи и кассового плана ГРБС и отчетов об их исполнении		0		